

# CURSO DE CAPACITACIÓN SOBRE “LA PROMOCIÓN DE LA ÉTICA PROFESIONAL EN EL SERVIDOR PÚBLICO” DEL SEDEGES - LA PAZ



SEDEGES

Expositor: Abg. MELANIE LUNA

RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

La Paz - Bolivia



# DEFINICIÓN DE ÉTICA

ES EL COMPORTAMIENTO **DESEABLE** DE LAS PERSONAS ESTRECHAMENTE VINCULADO A SER HONESTO, JUSTO Y HACER LO BUENO.

## ¿QUÉENES SON SERVIDORES PÚBLICOS?

SON LAS PERSONAS QUE DESEMPEÑAN EL SERVICIO PÚBLICO EN RELACIÓN DE **DEPENDENCIA** CON EL ESTADO EN SUS DIFERENTES NIVELES



# NORMATIVA QUE REGULA EL CÓDIGO DE ÉTICA

**CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO**

**CAPÍTULO IV - SERVIDORAS PÚBLICAS**

**Y SERVIDORES PÚBLICOS**

**ARTÍCULOS 232 AL 241**

**DECÁLOGO DEL SERVIDOR PUBLICO DE ESTADO**

**PLURINACIONAL DE BOLIVIA**

**RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 158/2018 DE 13 DE DICIEMBRE**

**MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL**

**COMPROMISO**

**LEGALIDAD**

**LEALTAD**

**PROBIDAD**

**VERDAD**

**EFICIENCIA**

**HONESTIDAD**

**IMPARCIALIDAD**

**SOLIDARIDAD** **TRANSPARENCIA**

# NORMATIVA QUE REGULA EL CÓDIGO DE ÉTICA

**SANCIONES ESTABLECIDAS EN EL CÓDIGO DE ÉTICA**

**EL ARTÍCULO 29 DE LA LEY 1178 DE  
ADMINISTRACIÓN Y CONTROL GUBERNAMENTAL.**

**ARTÍCULOS 13, 14 Y 21 DEL REGLAMENTO DE LA  
RESPONSABILIDAD POR LA FUNCIÓN PÚBLICA -  
DDSS 23318-A Y SUS DECRETOS MODIFICATORIOS  
Nos. 26237, 28003, 28010 Y 29820**

**REGLAMENTO INTERNO DEL PERSONAL DEL  
GOBIERNO AUTÓNOMO DEPARTAMENTAL LA PAZ.**

# CÓDIGO DE ÉTICA APLICABLE AL SEDEGES – LA PAZ

CÓDIGO DE ÉTICA DEL  
ÓRGANO EJECUTIVO DEL  
GOBIERNO AUTÓNOMO  
DEPARTAMENTAL

R.A.D. N° 299/2015 DE 12/02/15

SE ESTÁ COORDINANDO LA  
IMPLEMENTACIÓN DE UN CÓDIGO DE  
ÉTICA EXCLUSIVO PARA EL SEDEGES Y SUS  
CARACTERÍSTICAS DE TRABAJO

# PRINCIPIOS DEL CÓDIGO DE ÉTICA

## PRINCIPIOS ÉTICO MORALES – ART. 8, Parágrafo I de la C.P.E.

- ▶ Ama Qhilla (No seas FLOJO)
- ▶ Ama Llulla (No seas MENTIROSO)
- ▶ Ama Suwa (No seas LADRÓN)
- ▶ Suma qamaña (Vivir Bien)
- ▶ Ñandereko (Vida Armoniosa)
- ▶ Teko Kavi (Vida Buena)
- ▶ Ivi Maraiei (Tierra sin Mal)
- ▶ Qhapaj Ñan (Vida Noble)

**NORMAS QUE RIGEN LA  
CONDUCTA DE LOS  
SERVIDORES PUBLICOS PARA  
INTERACTUAR EN SOCIEDAD.**



# EL CÓDIGO DE ÉTICA RESCATA LOS SIGUIENTES PRINCIPIOS - Artículo 13

1. LEGITIMIDAD. 2. LEGALIDAD.
3. IMPARCIALIDAD
4. CONFIDENCIALIDAD
5. PUBLICIDAD
6. RESPONSABILIDAD
7. TRANSPARENCIA 8. COMPETENCIA
9. EFICIENCIA 10. CALIDAD 11. CALIDEZ
12. IGUALDAD 13. OPORTUNIDAD.
14. COMPROMISO 15. SUPERACION
16. SOLIDARIDAD 17. HONESTIDAD
18. RESPONSABILIDAD FUNCIONARIA
19. RESULTADOS



# VALORES DEL CÓDIGO DE ÉTICA

## VALORES – ART. 8 Parágrafo II de la C.P.E.

- ▶ **RECIPROCIDAD**
- ▶ **COMPLEMENTARIEDAD**
- ▶ **ARMONÍA**
- ▶ **EQUIDAD SOCIAL Y DE GÉNERO;**
- ▶ **DESPATRIARCALIZACIÓN;**
- ▶ **LUCHA CONTRA EL RACISMO Y  
DISCRIMINACIÓN.**



**LAS ACTITUDES INTERNAS Y  
ORIENTADORAS DE LAS  
SERVIDORAS Y SERVIDORES  
PÚBLICOS.**

# VALORES DEL CODIGO DE ÉTICA

## Art. 14.

- ▶ INTEGRIDAD.
- ▶ RESPETO.
- ▶ VERDAD.
- ▶ LEALTAD.
- ▶ INCLUSION.
- ▶ JUSTICIA SOCIAL.
- ▶ COMPROMISO INSTITUCIONAL.
- ▶ BIEN ESTAR COMUN.
- ▶ ARMONIA



# INSTANCIAS DE PROMOCION DE ÉTICA

- ▶ UNIDAD DE **TRANSPARENCIA** Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION DEL SERVICIO DEPARTAMENTALDE GESTIÓN SOCIAL SEDEGES-LA PAZ.
- ▶ UNIDAD DE **RECURSOS HUMANOS** DEL SERVICIO DEPARTAMENTALDE GESTION SOCIAL SEDEGES-LA PAZ.



SON LOS RESPONSABLES DE VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LA ETICA PROFESIONAL DEL PERSONAL DEL SERVICIO DEPARTAMENTAL DE GESTIÓN SOCIAL SEDEGES - LA PAZ.

# ¿QUÉ PUEDO DEMANDAR?

## ► CONSULTA

NO HAY UN CASO EN CONCRETO, SIMPLEMENTE HAY UN RIESGO, HAY UNA SOSPECHA DE UNA POSIBLE FALTA.

NO SE NECESITA IDENTIFICAR A LAS PARTES.

LA UTLCC ABSUELVE LA CONSULTA

## ► DENUNCIA

SI HAY UN CASO CONCRETO, SE MATERIALIZA LA FALTA.

SE DEBE IDENTIFICAR EL HECHO, EL DENUNCIANTE Y DENUNCIADO

LA UTLCC PROCESA LA DENUNCIA



# ¿QUÉ HECHOS DEBO DENUNCIAR?

- ▶ Artículo 22. (SITUACIONES QUE GENERAN CONFLICTO DE INTERESES)
- ▶ Artículo 23. (REGALOS, BENEFICIOS Y GRATIFICACIONES)
- ▶ Artículo 25. (NEPOTISMO)
- ▶ Artículo 26. (INTERESES ECONÓMICOS Y RELACIONES COMERCIALES)
- ▶ Artículo 27. (ACTIVIDADES POLÍTICAS Y RELIGIOSAS)
- ▶ Artículo 28. (OTRAS ACTIVIDADES EXTERNAS)
- ▶ Artículo 29 (DECLARACIÓN DE INCOMPATIBILIDAD SOBREVINIENTE)



# ¿CÓMO HAGO CONOCER MI DENUNCIA?

CUALQUIER PERSONA PODRÁ PRESENTAR DENUNCIA A TRAVES DEL FORMULARIO A LA FALTA DE ÉTICA, ESTA DENUNCIA QUE DEBERÁ SER REALIZADA EN EL MARCO DE LA:

- ▶ VERACIDAD
- ▶ RESPONSABILIDAD
- ▶ INTEGRIDAD

REQUISITOS QUE DEBERÁN SER CONSIDERADOS Y ANALIZADOS AL MOMENTO DE EVALUAR LAS DENUNCIAS FORMULADAS. (Artículo 34).



# ¿QUÉ RESULTADO SE OBTIENE DEL PROCESAMIENTO DE DENUCIAS CONCERNIENTES AL CÓDIGO DE ÉTICA?

**INFORME FINAL** POR LA UTLCC, DIRIGIDO AL DIRECTOR TECNICO DEL SEDEGES – LA PAZ, QUE CONTENDRÁ TRES TIPOS DE RECOMENDACIONES:

- ▶ ADOPTANDO LAS MEDIDAS DE CONTROL Y PREVENCIÓN.
- ▶ DECISIONES DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS.
- ▶ ACCIONES EN PROCURA DE MEJORAR LAS RELACIONES INTERPERSONALES.

DICHO INFORME SERÁ **NOTIFICADO AL DENUNCIANTE Y DENUNCIADO.**

# RESPONSABILIDAD POR LA FUNCIÓN PÚBLICA



# SANCIONES PREVISTAS PARA LA RESP. ADMINISTRATIVA

- ▶ MULTA HASTA UN 20 %  
DE LA REMUNERACIÓN  
MENSUAL
- ▶ SUSPENSIÓN HASTA  
UN MÁXIMO DE 30  
DÍAS
- ▶ DESTITUCIÓN.



# RESPONSABILIDAD PENAL

Emerge cuando la acción u omisión del servidor público o de los particulares se encuentra tipificada como **DELITO** en el Código Penal.



# SANCIONES PENALES

SON LAS CONTEMPLADAS PARA CADA DELITO EN EL CÓDIGO PENAL Y ÉSTAS PUEDEN SER:

- ▶ **PRIVATIVAS DE LIBERTAD**
- ▶ **MULTAS.**
- ▶ **PRESTACIÓN DE TRABAJO A FAVOR DE LA COMUNIDAD**
- ▶ **REPARACIÓN DEL DAÑO ECONOMICO OCASIONADO AL ESTADO**





# PREVISIONES POR EL ESTADO DE EMERGENCIA

**La Unidad de Transparencia del Servicio Departamental de Gestión Social, promueve la ética profesional a través de las plataformas virtuales, y una línea telefónica del 72028127 donde presenta el formulario de denuncia de ética, que estará habilitado para todos los servidores y servidoras publicas, que pertenecen a la institución.**

|   |       |                   |
|---|-------|-------------------|
| UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN DEL SERVIDOR DEPARTAMENTAL DE GESTIÓN SOCIAL |       |                   |
| RECIBO DE DENUNCIAS POR FALTAS A LA ÉTICA   |       |                   |
| Nº DE DENUNCIA: _____   |       |                   |
| FECHA: _____  |       |                   |
| DATOS DENUNCIANTE:  |       |                   |
| Nombre (O):   | _____ |                   |
| Apellido (O):   | _____ |                   |
| C.I. No.:   | _____ |                   |
| Cel.:   | _____ |                   |
| DATOS DEL DENUNCIADO (A):   |       |                   |
| Nombre (O):   | _____ |                   |
| Apellido (O):   | _____ |                   |
| C.I. No.:   | _____ |                   |
| Cel.:   | _____ |                   |
| FECHA DE LOS HECHOS DENUNCIADOS (DETALLE):  |       |                   |
| _____   |       |                   |
| _____   |       |                   |
| _____   |       |                   |
| FECHA DE LOS HECHOS DENUNCIADOS:  |       |                   |
| _____   |       |                   |
| _____   |       |                   |
| _____   |       |                   |
| FIRMA DENUNCIANTE   |       | FIRMA RESPONSABLE |
| /s/   |       | /s/               |



**72028127**



**GADLP**



**#QUEDATENENCASA**



**SEDEGES**

GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN